

Gestionnaire Paie H /F

Description du poste

Sous la responsabilité directe du Responsable Pole Paie, vous serez responsable de :

- Etablissement et contrôle des bulletins de paie.
- Suivi des éléments variables de Paie.
- Etablissement des soldes de tout compte, calcul d'indemnités de fin de contrat.
- Gestion des arrêts maladie, DSN de signalement.
- Suivi de la prévoyance.
- Etablissement et saisie des avenants au contrat de travail.
- Etablissement d'attestations (pôle emploi, accident de travail...).

Vous travaillerez en collaboration avec le service des affaires sociales, les responsables Ressources Humaines, ainsi qu'avec l'équipe paie. Vous serez également en lien avec les équipes opérationnelles.

Description du profil

- Vous avez une formation BAC+2/BAC+3 avec une spécialisation en Paie et avez une première expérience en tant que Gestionnaire Paie.
- Vous maîtrisez le pack Office et vous avez un excellent relationnel. Vous êtes rigoureux et organisé.